

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УСТЬ - МОСИХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**П Р И К А З**

11.10.2023

№ 68

с. Усть - Мосиха

Об утверждении «дорожной карты» организации и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в Ребрихинском районе в 2024 году

В целях координации работ по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ребрихинского района в 2024 году,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить «дорожную карту» организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших основные образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования в МКОУ «Усть – Мосихинская СОШ» в 2024 году (прилагается).

2. Назначить ответственным за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования ответственную по УВР Кареву Т.А.

3. Назначить ответственным за формирование муниципальной базы данных по выпускникам, освоившим программы основного общего и среднего общего образования Дойнеко М.Л..

4. Разработать и разместить в срок до 15.10.2023 планы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ОО в 2024 году.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Усть –  
Мосихинская СОШ»



О.П. Туровская

Утверждена приказом  
Директора школы  
от 11.10.2023 № 68

**Дорожная карта  
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и  
среднего общего образования в Ребрихинском районе в 2024 году учебном году**

п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году</b>				
1.1	Изучение и распространение статистических сборников с результатами проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования в Алтайском крае в 2023 году	сентябрь	Директор Туровская О.П.  Карева Т.А. ответственная по УР	Ознакомление всех заинтересованных лиц со статистическими данными по результатам ГИА
1.2	Изучение и распространение аналитических отчетов предметных комиссий Алтайского края по итогам проведения ГИА 2023 года.	сентябрь	Туровская О.П.  Карева Т.А. ответственная по УР	Ознакомление всех заинтересованных лиц с аналитическими отчетами
1.3	Рассмотрение итогов ГИА — 2023 на заседаниях школьных методических объединений учителей – предметников	октябрь, ноябрь	Карева Т.А. ответственная по УР Руководители МО	Обсуждение результатов, определение задач на 2023-2024 учебный год в рамках изучения предметов учебного плана
1.4	Рассмотрение итогов ГИА в 2023 году и вопросов подготовки к ГИА-9 и ГИА- 11 в 2024 году на педагогических советах	октябрь	Карева Т.А. ответственная по УР	Обсуждение результатов, определение задач в разрезе ОО
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				

2.1	Организация участия учителей-предметников в планируемых мероприятиях методической поддержки изучения учебных предметов в 2023-2024уч.г. на региональном уровне	В соответствии с планом	Карева Т.А. ответственная по УР	Повышение квалификации учителей- предметников
2.2	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы муниципальных и школьных МО, ИМК	В течение 2023-2024 учебного года	Карева Т.А. ответственная по УР	Повышение профессионального уровня учителей
2.3	Выявление детей «группы риска»	сентябрь, октябрь	Карева Т.А. ответственная по УР Дойнеко М.Л. ответственная по информатизации	Формирование базы данных
2.4	Организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска».	в течение учебного года	Карева Т.А. ответственная по УР Князева Г.В. психолог	Тенденция к снижению численности детей с проблемами в освоении учебных программ
2.5	Организация участия ОО в тренировочных тестированиях	ноябрь март	Карева Т.А. ответственная по УР	Результаты выполненных работ
2.6	Участие школ во Всероссийских проверочных работах	по отдельному плану	Карева Т.А. ответственная по УР	Участие, анализ результатов
2.7	Анализ результатов выполненных работ на уровне школ и Комитета по образованию	по мере участия	Карева Т.А. ответственная по УР	Статистические данные, использование результатов в работе
2.8	Организация работы с обучающимися, не получившим аттестат об основном общем или среднем об-	июль-сентябрь 2024	Карева Т.А. ответственная	Проведение дополнительного этапа ГИА-9, ГИА-11

	щем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к передаче ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в сентябрьские сроки		по УР Классные руководители Учителя - предметники	
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
3.1.	Подготовка нормативно-правовых актов Комитета по образованию в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению:	В рамках компетенции	Карева Т.А. ответственная по УР	Утвержденные нормативно- правовые акты
3.1.1	ГИА-9 -подготовка и проведение итогового собеседования по русскому языку в Ребрихинском районе - утверждение списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА (руководитель ППЭ, технические специалисты, организаторы, медицинские работники) - проведение дополнительного (сентябрьского) периода ГИА-9 в 2024 году	февраль  апрель, май  сентябрь		
3.1.2	ГИА-11 - подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) в Ребрихинском районе - утверждение списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА (руководитель ППЭ, технические специалисты, организаторы, медицинские работники)	декабрь  октябрь, апрель, май	Карева Т.А. ответственная по УР	
3.2	Приведение муниципальной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края	в течение учебного года	Карева Т.А. ответственная по УР	Утвержденные муниципальные нормативные акты
3.3	Ознакомление всех заинтересованных лиц с	в течение	Карева Т.А.	Своевременное

	нормативной правовой документацией, обновленными методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	учебного года	ответственная по УР	информирование
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>				
4.1	Организация участия в серии вебинаров по актуальным вопросам организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 всех заинтересованных лиц	в течение учебного года	Курьянова Е.Н. Яшкова Н.В. Карева Т.А. ответственная по УР	участие в вебинарах
4.2	Организация и проведение на муниципальном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	май	Курьянова Е.Н. Карева Т.А. ответственная по УР	отметки в журнале инструктажа
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
5.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	октябрь	Карева Т.А. ответственная по УР Дойнеко М.Л.	информация о количестве участников
5.2	Подготовка сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 - о ППЭ; - об аудиториях ППЭ; - о членах ГЭК; - о руководителе ППЭ; - об организаторах ППЭ; - о технических специалистах ППЭ.	в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ	Бочарова М.А. Карева Т.А. ответственная по УР	своевременно предоставленные сведения в РИС
5.3	Организация и проведение итогового сочинения		Курьянова Е.Н.	проведение

	(изложения): - обучение на муниципальном уровне экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); -выдача бланков итогового сочинения (изложения); - организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной срок и в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	октябрь  ноябрь  декабрь декабрь, февраль, май	Карева Т.А. ответственная по УР	итогового сочинения (изложения)
5.4	Организация и проведение итогового устного собеседования по русскому языку: - обучение на муниципальном уровне экспертов по оцениванию ответов участников; - организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной срок и в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	январь  февраль май	Курьянова Е.Н. Карева Т.А. ответственная по УР	проведение итогового устного собеседования
5.5	Проведение инструктажа под роспись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с работниками ППЭ, работниками, привлекаемыми для обработки бланков ГИА.	март, май	Курьянова Е.Н., руководители ППЭ, Директор школы Туровская О.П.	Отметки в журнале инструктажа
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
6.1	Информационное наполнение сайта Комитета по образованию, школьных сайтов	в течение учебного года	Бочарова М.А.. Карева Т.А. ответственная по УР Дойнеко М.Л.	актуальная информация на сайтах комитета по образованию, ОО
6.2	Организация информационной кампании Размещение информации: по <b>ГИА-9</b> : - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА;	в течение учебного года	Карева Т.А. ответственная по УР	своевременное информирование

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9;</li> </ul> <p><b>по ГИА-11:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения;</li> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11;</li> <li>- о сроках проведения итогового сочинения (изложения);</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11.</li> </ul>			
6.3	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА- 9 и ГИА-11 на совещаниях при директоре	в соответствии с планом	Карева Т.А. ответственная по УР	включение вопросов проведения ГИА в график совещаний
6.4	Организация участия родителей в краевом родительском собрании по вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Карева Т.А. ответственная по УР Князева Г.В. ответственная по ВР	участие родителей в заседаниях краевого родительского собрания
6.5	Проведение: <ul style="list-style-type: none"> <li>- родительских собраний в общеобразовательных организациях района;</li> <li>- консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)</li> </ul>	в течение учебного года	Карева Т.А. ответственная по УР Князева Г.В. ответственная по ВР	обеспечение информирования участников ГИА

6.6	<p>Организация информационно-разъяснительной работы по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение на официальных сайтах образовательных организаций нормативных правовых документов, рекомендаций и информационных материалов по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 2024 года, в том числе в форме ЕГЭ и ОГЭ;</li> <li>- оформление информационно-тематические стенды по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ, в том числе в предметных кабинетах;</li> <li>- организовать работу телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА;</li> <li>- проведение опросов учащихся и их родителей (законных представителей) с целью изучения информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ЕГЭ, ОГЭ в 2024 году:</li> <li>- организация и проведение дополнительных занятий и бесплатных индивидуальных и групповых консультаций по общеобразовательным предметам, размещение расписания занятий на тематических стендах ГИА;</li> <li>- проведение собраний с педагогами, обучающимися и родителями по вопросам ЕГЭ и ОГЭ. Особое внимание следует обратить на информирование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и их родителей (законных представителей);</li> <li>- оформление Памятки о правилах проведения ГИА в 2024 году, ознакомление участников ГИА/</li> </ul>	<p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>март май</p> <p>декабрь - май</p> <p>в течение года</p> <p>апрель апрель</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>Карева Т.А. ответственная по УР</p>	<p>Своевременное информирование всех участников ГИА, для обеспечения качественной подготовки к проведению ЕГЭ и ОГЭ, предупреждение случаев нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году</p>
-----	--	---	--	--



	<p>родителей (законных представителей) под роспись;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение общешкольных и индивидуальных родительских собраний с привлечением психологов;</li> <li>- обеспечение психолого-педагогического сопровождения выпускников, в том числе проведение диагностики уровня тревожности у выпускников школ в период подготовки к сдаче ГИА, своевременное оказание консультирования и психологической помощи;</li> <li>- разработка информационных листов для родителей, в которых содержатся основные сведения об участии в ЕГЭ, ОГЭ их ребенка, в том числе заявленные им предметы, даты экзаменов, места расположения ППЭ и др.;</li> <li>- обоснование учащимся и их родителям (законным представителям) необходимость согласия на обработку персональных данных участников ЕГЭ, ОГЭ;</li> <li>- проверять знания по основным требованиям процедуры ГИА-2024, ответственности за возможные нарушения с их стороны (анкетирование, тестирование и т.д.).</li> </ul>	<p>февраль март</p> <p>декабрь - май</p>		
6.7	<p>Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА - 9 и ГИА - 11</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Карева Т.А. ответственная по УР Князева Г.В. психолог</p>	<p>планы работы школьных психологов</p>
<b>7. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>				
7.1	<p>Проведение мониторинга сайтов общеобразовательных организаций по вопросу наличия актуальной информации по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p>декабрь апрель</p>	<p>Карева Т.А. ответственная по УР</p>	<p>своевременность обновления информации на сайтах общеобразовательных организаций по вопросам</p>

				организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11
7.2	Осуществление мероприятий в рамках учредительного контроля за подготовкой и проведением ГИА-9 и ГИА-11	по плану учредительного контроля	Карева Т.А. ответственная по УР	справки по итогам мероприятий учредительного контроля
7.3	Мониторинг безопасности основных общеобразовательных программ учреждений, по которым выпускники показали низкие образовательные результаты, а также имеющие признаки необъективного оценивания	январь	Курьянова Е.Н.  Карева Т.А. ответственная по УР	устранение дефицитов