

Утверждаю:  
Директор школы: **О.П. Туровская**  
Приказ № 4/1 от 20.01.2023 г.



**План работы по предотвращению неуспеваемости у учащихся  
МКОУ «Усть – Мосихинская СОШ».**

**Цель:** предотвращение неуспеваемости учащихся.

**Задачи:**

1. Своевременно выявлять образовавшиеся пробелы в знаниях, умениях и навыках учащихся и организовать своевременную ликвидацию этих пробелов.
2. Организовать учебный процесс так, чтобы развить у учащихся мотивацию учебной деятельности, стойкий познавательный интерес к учению.

**Основные направления и виды деятельности:**

- Выявление возможных причин низкой успеваемости и качества ЗУН учащихся.
- Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости учащихся и качества ЗУН учащихся через: внеурочную деятельность, работы с родителями, работы учителя предметника на уроке, воспитательной работы в школе.

№	Мероприятия	Сроки
1.	Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения.	Сентябрь
2.	Установление причин неуспеваемости учащихся через встречи с родителями, беседы со школьными специалистами: классным руководителем, психологом, врачом и обязательно с самим ребенком  Использование диагностических методик ( см приложение)	Сентябрь
3.	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть	Сентябрь, далее корректировать по мере необходимости
4.	Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке. Включение посильных индивидуальных заданий. Создание ситуаций успеха на уроках.	В течение учебного года
5.	Ведение тематического учета знаний слабоуспевающих учащихся класса	В течение учебного года

6.	Организация индивидуальной работы со слабым учеником учителями-предметниками	В течение учебного года
7.	Работа с родителями неуспевающих учащихся: индивидуальная беседа, проведение родительского собрания с приглашением всех учителей предметников.	В течение учебного года , по необходимости
8.	Контроль за посещаемостью слабоуспевающих учащихся индивидуально-групповых, консультативных занятий.	В течение учебного года
9.	Контроль за ведением слабоуспевающими учащимися тетрадей, дневников .	

**Оказание своевременной помощи  
неуспевающему ученику на определенном этапе урока**

<b>Этапы урока</b>	<b>Акценты в обучении</b>
В процессе контроля за подготовленностью учащихся	Специально контролировать усвоение вопросов, обычно вызывающих у учащихся наибольшие затруднения. Тщательно анализировать и систематизировать ошибки, допускаемые учениками в устных ответах, письменных работах, выявить типичные для класса и концентрировать внимание на их устранении. Контролировать усвоение материала учениками, пропустившими предыдущие уроки. По окончании усвоения темы или раздела, обобщать итоги усвоения основных понятий, законов, правил, умений и навыков школьниками, выявлять причины отставания.
При изложении нового материала	Обязательно проверять в ходе урока степень понимания учащимися основных элементов излагаемого материала. Стимулировать вопросы со стороны учащихся при затруднениях в усвоении учебного материала. Применять средства поддержания интереса к усвоению знаний. Обеспечивать разнообразие методов обучения, позволяющих всем учащимся активно усваивать материал.
В ходе самостоятельной работы учащихся на уроке	Подбирать для самостоятельной работы задания по наиболее существенным, сложным и трудным разделам учебного материала, стремясь меньшим числом упражнений, но поданных в определенной системе, достичь большего эффекта. Включать в содержание самостоятельной работы упражнения по устранению ошибок, допущенных при ответах и в письменных работах. Инструктировать о порядке выполнения работы. Стимулировать постановку вопросов к учителю при затруднениях в самостоятельной работе. Умело оказывать помощь ученикам в работе, всемерно развивать их самостоятельность. Учит умениям планировать работу, выполнять ее

	в должном темпе и осуществлять контроль.
При организации самостоятельной работы вне класса	Обеспечить в ходе домашней работы повторение пройденного, концентрируя внимание на наиболее существенных элементах программы, вызывающих обычно наибольшие затруднения. Систематически давать домашние задания по работе над типичными ошибками. Четко инструктировать учащихся о порядке выполнения домашних работ, проверять степень понимания этих инструкций слабоуспевающими школьниками. Согласовать объем домашних заданий с другими учителями класса, исключая перегрузку, особенно слабоуспевающих учеников.

1. При опросе слабоуспевающим школьникам даётся примерный план ответа, разрешается пользоваться планом, составленным дома, больше времени готовиться к ответу у доски, делать предварительные записи, пользоваться наглядными пособиями.
2. Ученикам задаются наводящие вопросы, помогающие последовательно излагать материал.
3. При опросе создаются специальные ситуации успеха.
4. Периодически проверяется усвоение материала по темам уроков, на которых ученик отсутствовал.
5. В ходе опроса и при анализе его результатов обеспечивается атмосфера благожелательности.

В процессе изучения нового материала внимание слабоуспевающих концентрируется на наиболее важных и сложных разделах изучаемой темы, учитель должен чаще обращаться к ним с вопросами на понимание, привлекать их в качестве помощников, стимулировать вопросы учеников при затруднении в освоении нового материала.

В ходе самостоятельной работы слабоуспевающим даются упражнения, направленные на устранение ошибок, допускаемых ими при ответах или в письменных работах: отмечаются положительные моменты в их работе для стимулирования новых усилий, отмечаются типичные затруднения в работе и указываются способы их устранения, оказывается помощь с одновременным развитием самостоятельности.

При организации домашней работы для слабоуспевающих школьников подбираются задания по осознанию и исправлению ошибок: проводится подробный инструктаж о порядке выполнения домашнего задания, при необходимости предлагаются карточки консультации, даются задания по повторению материала, который потребуется для изучения нового. Объём домашних заданий рассчитывается так, чтобы не допустить перегрузки школьников.

Вид работы	Содержание деятельности	Ответственный	Исполнитель
	<b>III четверть</b>		
Работа на уроке	1. Дифференцированная работа с учащимися.	Ответственная по УВР	Учителя предметники

	2. Контроль за работой учителей имеющими одну «тройку» и одну «четверку» за I полугодие		
Внеурочная деятельность	1. Творческий отчет учащихся по предметам 2. Участие в предметных кружках	Ответственная по УВР Директор	Учителя предметники
Работа с родителями	1. Классные родительские собрания «Поможем детям учиться» 2. Коррекционная и индивидуальная работа с родителями.	Ответственная по УВР	Кл. рук.
Работа педагога – психолога	1. Отслеживание динамики развития учащихся: анкетирование «Адаптация в школе» 2. Проведение пед. консилиумов по классам требующим особого внимания	Ответственная по УВР	Кл. рук
<b>IV четверть</b>			
Внеурочная деятельность	1. Анализ участия учащихся в предметных неделях, олимпиадах. 2. Подготовка к годовым контрольным работам и итоговой аттестации на индивидуальных занятиях	Ответственная по УВР	Руководители МО  Учителя предметники
Воспитательная работа	Посещение классных часов и внеурочных занятий с целью выявления технических недостатков в организации познавательной деятельности учащихся.	Ответственная по ВР	Ответственная по УВР
Работа с родителями	1. Подведение итогов работы общешкольного родительского комитета и попечительского совета 2. Коррекционная и индивидуальная работа с родителями.	Ответственная по ВР	Председатель РК  Кл. рук.
Работа педагога - психолога	1. Итоги мониторинга учебно воспитательного процесса 2. Составление плана коррекционной работы на следующий год.	Ответственная по УВР	Педагог – психолог  Кл. рук.